



**CITTA' DI CEPAGATTI**  
**PROVINCIA DI PESCARA**  
**ZIO 1 - AFFARI GENERALI -SEGRETERIA-PERSONALE**

**DETERMINAZIONE N. 69 DEL 28/02/2023**

PROPOSTA N. 275 del 28/02/2023

**OGGETTO:** DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO FORNITURA DI CARTA A4 PER UFFICI COMUNALI. IMPEGNO SPESA. DITTA PROCED SRL CIG Z0F3A26965

**PREMESSO CHE:**

- Con decreto del Sindaco n.1 del 03/01/2023 alla sottoscritta veniva conferito, ex art. 50, comma 10 del D.Lgs.vo N. 267/2000 e art. 97, comma 4, lett.d) del D.gs n. 267/2000, l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa relativamente al Servizio 1° "Affari generali, Vice Segretaria, Ragioneria, Personale, Politiche sociali, con le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs.vo N. 267/2000;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 in data 09/02/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2023/2025;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 in data 09/02/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

**Visto** che è necessario acquistare carta A4 per il funzionamento degli uffici comunali anche in vista delle elezioni amministrative in cui si rende necessario ristampare tutte le liste;

**Dato atto** che l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

**Dato atto** altresì che i servizi di cui trattasi rientrano tra gli interventi eseguibili mediante affidamento diretto ai sensi del D.Lgs 50/2016 – art. 36 c. 2 lett. a);

**Verificato** che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura di servizi comparabili con quelli di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'articolo 26, comma 3, della legge n.23 dicembre 1999, n. 488;

**Considerato** che con l'articolo 1 commi 502 e 503 della Legge di Stabilità (L.n.208/2015) sono stati modificati l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012 mantenendo l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) solo per gli importi compresi tra i 1.000 euro e la soglia comunitaria; consegue quindi che gli affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000 dal

1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012;

**Visto il comma 130** dell'articolo 1 della [legge 30 dicembre 2018, n. 145](#) (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della **legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;**

**Richiesto** brevi mani alla ditta PROCED Srl di Dosson di Cassier (TV) un preventivo per l'acquisto di carta A4, la stessa ha fatto pervenire a mezzo posta elettronica offerta n.4146/000062 del 08/02/2023 e acquisita al protocollo dell'Ente in data 28/02/2023 con il n.6483, il quale prevede una spesa di € 1.138,99 Iva compresa per n.240 risme di carta A4 per fotocopiatrici;

**Ritenuto** acquistare n.240 risme di carta A4 al costo di € 3,89 oltre Iva cadauno;

**Visto:**

- che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad € 40.000,00 e che pertanto è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) sopra citato, secondo cui le amministrazioni possono procedere all'affidamento diretto di appalti di importo inferiore ai 40.000,00 euro anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs n. 50/2016;

**Dato atto** che:

- il fine dell'Amministrazione è quello acquistare carta A4 per il funzionamento degli uffici comunali;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di n.240 risme di carta A4;
- il contratto verrà stipulato, con la modalità dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 a mezzo di trattativa diretta con un solo operatore economico;

**Visto** il codice identificativo di gara (CIG) rilasciato dall'autorità competente, relativo alla fornitura di che trattasi è Z0F3A26965

**Preso** atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC Prot.n.INPS\_34573993 del 06/02/2023 con scadenza 06/06/2023;

**Visto** il regolamento di contabilità;

**Visto** il D.P.R. 267/2000 e successive modificazioni;

## DETERMINA

- che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di affidare mediante affidamento diretto la fornitura di n.240 risme di carta A4 alla ditta PROCED Srl con sede in Dosson di Cassier (TV) alla Via delle Industrie n.82, P. Iva 01952150264 al costo complessivo di € 1.138,99 Iva compresa;
- di impegnare la spesa complessiva di € 1.138,99 Iva compresa sul capitolo 70/90 del bilancio corrente, gestione competenza disponibili;
- Di dare atto che:
  - il codice identificativo di gara è: Z0F3A26965
  - è stato acquisito il Durc regolare Prot.n.INPS\_34573993 del 06/02/2023 con scadenza 06/06/2023;
  - i pagamenti in conto o a saldo in dipendenza del presente atto saranno effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale, ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 236;
- Di dare atto altresì che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse neppure potenziale, per il responsabile che lo adotta che riveste anche la funzione di RUP;
- Di dare atto infine che con la sottoscrizione del presente atto, si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

---

### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 275 del 28/02/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile MORELLI MARIA TERESA in data 28/02/2023.

---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi del D.lgs 267/2000 art. 151 c.4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 275 del 28/02/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Dlgs 18/08/2000 n. 267

Dati contabili:

### IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2023	70	34	1	01	03	1	03	1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1.138,99

Visto di Regolarità Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 28/02/2023.

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 320**

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA attesta che in data 28/02/2023 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio della Determinazione N.ro 221 del 28/02/2023 con oggetto:

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO FORNITURA DI CARTA A4 PER UFFICI COMUNALI. IMPEGNO SPESA. DITTA PROCED SRL CIG Z0F3A26965**

Resterà affissa per 15 giorni ai sensi dell'art.124 del T.U. 267/2000.

La Determinazione è esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 28/02/2023.